

Windows版
(word)



5つのメリット

- ① 平成18年度から義務化になる「介護サービス情報の公表」に対応
- ② 第三者評価に役立つ
- ③ ケア向上に役立つ
- ④ 新任教育の教材として役立つ
- ⑤ 中間管理職のOJTに役立つ

施設運営マニュアルの内容

利用者の立場に立った

4点
+
3点

定価 **19,800** 円 (消費税・送料込み)

— 申し込み先 —

Uビジョン研究所

所長 本間 郁子

〒150-0002 東京都渋谷区渋谷1-3-18 ビラ・モデルナA-502
TEL. 03-6904-4611 FAX. 03-3407-6055
E-Mail: u-vision@diary.ocn.ne.jp

ケア基準書

A4版
118P

内 容

- * 使命感・施設理念・今年度の目標
マニュアルの使い方
組織図
- * 身だしなみ
- * 笑顔とあいさつ
- * 言葉と態度 入居者・ご家族・実習生・ボランティアへの接し方
- * 守秘義務 (個人情報の保護)
人権を守る
情報提供のしかた
- * 苦情・相談・提案・意見・要望解決の仕組み
- * 施設サービス計画の作成と見直し
一日の仕事の確認
シフトミーティングの基本 (申し送り)
- * 記録の書き方
部署間の連携の仕方
グループケア
美しく・安全な生活環境への配慮
食事
- * 口腔ケア
お茶の時間
- * 入浴
● 羞恥心への配慮が記載!
- * 排泄
● 羞恥心への配慮が記載!
体位交換
移乗・移動
就寝
- * 生きがい・楽しみ・喜び
— アクティビティ —
● 気持ちいい1日の過ごし方とは!
- * 高齢者の疾病に関する基本的知識
● 介護職員が知っておくべき知識!
便秘
褥創のケア
爪きり
たんの吸引
誤嚥性肺炎服薬介助※薬を正しく知ろう※
脱水症状
廃用性症候群
浮腫 (むくみ)
脳卒中
パーキンソン病
心不全
骨折と骨粗しょう症
膀胱炎・前立腺肥大症
白内障
皮膚疾患
肺炎・呼吸器の病気
経管栄養・胃ろう
意識障害
認知症ケア
- * 個人情報保護法に基づいてホームページ、事例研究参考に使用する場合のご本人、ご家族などの承諾書(案)が作成されています。



これまでのマニュアルを見直し、介護の基本的知識と理念や方針に基づいたマニュアルに改め職員教育に活かすことができる!

危機管理マニュアル

A4版
42P

内 容

- 危機管理の考え方・目的
- 地震
火災
外部侵入者への対策
夜間急変時の対応
感染症の対応
- * 感染症年間管理実施計画 ● 管理が重要!
 - 1. 疥 癬
 - 2. MRSA (メチリン耐性黄色ブドウ球菌)
 - 3. ノロウイルス
 - * 4. インフルエンザ ● 毎年の流行を把握・対策!
 - 5. 結 核
 - 6. 白癬 (水虫)
 - 7. O-157 (腸管出血性大腸菌)
 - 8. レジオネラ症
 - 9. 肝 炎
- 事故・ケガ・傷
ヒヤリハット
転倒・転落・骨折
表皮剥離
長時間車椅子に座る
- * 虐 待 ● 今後、検討が必要な問題!
 - 盗難・紛失・破損
 - 他者による事故など
 - ボランティア・実習生・家族による事故



入居者が安心して安全に暮らせるよう、職員の意識向上に役立つマニュアル!

ターミナル ケアマニュアル

A4版
32P

内 容

ターミナルケアの理念・目的・定義

ターミナル(看取り)の条件

記録の重要性

ターミナルケア体制

ターミナル期の主な症状

日常的なケア

家族との連携と支援

死期が予測されたとき

夜間急変時の対応

死亡が確認されたとき

●全職員知っておくべき医療法を記載!

最後のケア・エンゼルメイク

●最新情報が入っています!

お見送り

死後のカンファレンス

*参考資料

・特別養護老人ホームにおける医師の役割

・死亡診断書と死体検案書

・日本尊厳死協会の尊厳死の宣言書

・ケア記録

●特別な記録となり、ご家族への情報提供につながる!

入居者・ご家族 の手引き

A4版
18P

内 容

ご入居が決まるまで

・入居の決め方

ご入居の手続き

・手続きの手順など

ご入居前に準備するもの

・衣類

・保険証類

・持ち込めないもの

ご入居当日

施設の概要

・居室の状態

・基本料金

・その他の料金

・金銭管理

・施設サービス計画について

・緊急連絡について

・入院中の料金と入院期間の取り扱い

・医療との連携

・秘密保持の義務について

・個人情報保護法について

・情報開示について

・面会について

・持ち込み食品に関して



入居者やご家族の立場に立った必要な情報を提供し施設の理解に役立てましょう。

オプション①

ボランティア対応マニュアル

目 的

ボランティア研修

ボランティア研修プログラム(案)

留意点

職員のかかわり方

オプション②

見学者対応マニュアル

目 的

手順

一般市民に対して

入居希望者に対して

施設関係者に対して

行政関係者に対して

マスコミに対して

突然の見学者に対して

*見学申込書(案)が作成されています。これをIT化すると1年間の分類、統計ができます。事業報告や事業計画にも役立ちます。

オプション③

実習生対応マニュアル

目 的

実習生受け入れ手順

事前打ち合わせ

教育プログラムの作成

受け入れ事前準備

オリエンテーションの内容

実習終了

報告書について

*実習生申込書(案)が作成されています。これをIT化すると1年間の分類、統計ができます。事業報告や事業計画にも役立ちます。



ケアの根拠を記録し、それに基づいた職員教育研修を行い生活の質の向上と、職員のレベルアップを図ることができる! ★★